

VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**LONGBOARD CREW ITALIA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA****VERBALE N. 90**

In data 31/07/2024 alle ore 19:30 la presso la sede legale dell'associazione, si è riunito in prima convocazione, a seguito di convocazione attraverso il verbale precedente, il Consiglio Direttivo dell'Associazione per discutere e deliberare sui seguenti punti dell'ordine del giorno:

1. Discussione ed approvazione progetto Dopo Scuola Skate Torino 2024/2025
2. Discussione ed approvazione progetto Dopo Scuola Skate Torino 2.0 2024/2025
3. Discussione ed approvazione progetto Dopo Scuola Skate Vinovo 2024/2025
4. Discussione ed approvazione progetto Dopo Scuola Skate WOW 2024/2025
5. Discussione ed approvazione progetto Wind Festival 2024
6. Discussione ed approvazione progetto On The Road 2024
7. Discussione ed approvazione progetto Festa dello sport UISP 2024
8. Discussione ed approvazione progetto Overskate 2024
9. Discussione ed approvazione progetto lezioni annuali Fondazione Oz 2024/2025
10. Discussione ed approvazione progetto Campo base Fondazione Oz 2024/2025
11. Discussione ed approvazione retribuzioni progetto Torino Night Ride 2024
12. Discussione ed approvazione aggiornamento sito internet
13. Discussione ed approvazione indennità chilometriche per corsi privati di downhill
14. Discussione ed approvazione stanziamento fondi per creazione fotocellula radio per Downhill
15. Varie ed eventuali

Sono presenti i membri del Consiglio Direttivo:

- *Cottafava Lucio Plinio Valerio* (Presidente);
- *Peronato Federico Maria* (Vicepresidente);
- *Angelo Rasero* (Segretario).

Assume la presidenza della riunione, in base alle disposizioni statutarie, il Sig. Lucio Plinio Valerio Cottafava il quale chiama ad assolvere alle funzioni di segretario per la redazione del presente verbale il Sig. Angelo Rasero. Il Presidente dell'associazione Cottafava Lucio prende la parola, constata e fa constatare ai presenti la validità dell'assemblea secondo gli articoli 16, 18 e 19 dello statuto associativo, in quanto presente il 100%

SPAZIO NON UTILIZZABILE

del consiglio direttivo. Letto ed approvato il verbale della riunione precedente, si passa alla trattazione degli argomenti del giorno.

Ordine del giorno:

1. Discussione ed approvazione progetto Dopo Scuola Skate Torino 2024/2025: prende la parola il Segretario spiegando come è andato il DSS quest'anno. Continua spiegando che nell'anno a venire il DSS non sarà coperto dalla fondazione Compagnia di San Paolo e riporta i risultati del modulo google fatto compilare ai soci che hanno partecipato. Prosegue mostrando i calcoli preparati con il Presidente considerando che anche quest'anno i D.S.S. saranno un'attività riservata ai soci in regola con la quota associativa annuale ed il certificato medico per l'attività sportiva non agonistica valido. Dopo un breve confronto tabelle alla mano viene deciso di alzare il costo quest'anno sociale portandolo a 160€ per tutto l'anno (30 lezioni da 2h con attrezzatura gratuita) e a 90€ per 12 lezioni consecutive da due ore. Si decide di stanziare budget per 2 istruttori per 60 ore ciascuno, 40 ore di gestione tra segreteria dedicata al progetto e gestione specifica del progetto con le tariffe del personale approvate. Si stima una usura dell'attrezzatura intorno ai 400€ e vengono stanziati un centinaio di euro per consumabili assortiti, stampe, flier, ecc. Viene anche deciso, qualora il numero di partecipanti fosse più alto del previsto, di aggiungere un eventuale terzo istruttore per tutte le volte che sarà necessario o di ridurre ad un istruttore in caso i numeri fossero bassi. A tal proposito il Presidente informa di aver già parlato con Quarello per chiedergli se fosse disponibile anche quest'anno a seguire il DSS ed ha risposto affermativamente. Si propone invece lui stesso per essere il secondo istruttore spiegando che, qualora i numeri fossero bassi, di ridurre le sue presenze in affiancamento a Quarello al minimo consentito in modo da rendere il dopo scuola skate Torino un sostentamento dell'associazione e non un puro costo. Si decide che verranno emesse ricevute con numerazione progressiva "XX/DT" e causale: "Quota partecipazione D.S.S. Torino - 2024-2025 – XX volte". Tutto viene approvato all'unanimità e si passa al punto successivo.
2. Discussione ed approvazione progetto Dopo Scuola Skate Torino 2.0 2024/2025: prende la parola il Presidente che spiega che quest'anno, venendo meno la copertura della fondazione Compagnia di San Paolo, potrebbe non essere realizzabile questo progetto in quanto, al momento, non è stimabile il numero dei partecipanti in quanto strettamente legato al successo del progetto precedente Overskate 2024. Indi per cui chiede che vengano stimati costi e prezzi successivamente quando la situazione sarà più chiara al fine di evitare di avviare un progetto in enorme perdita. Tutti acconsentono e si passa al punto successivo.

SPAZIO NON UTILIZZABILE

3. Discussione ed approvazione progetto Dopo Scuola Skate Vinovo 2024/2025: prende la parola il Presidente che spiega che quest'anno il DSS Vinovo non verrà sostenuto ne da Fondazione Compagnia di San Paolo ne dal Comune di Vinovo anche se, per quest'ultimo, non c'è ancora chiara visione al 100%. Mostra comunque le tabelle di calcolo effettuate con il Segretario che sono state impostate come se non ci fosse copertura alcuna se non le quote di iscrizione. Anche per questo DSS, come per tutti gli altri, la partecipazione sarà vincolata alla quota associativa annuale, la regolarità del certificato medico per l'attività sportiva non agonistica ed il versamento della quota di partecipazione. Viene stabilito all'unanimità la copertura per 2 istruttori per 20 lezioni da 3 ore l'una, 30 ore di gestione e circa 350€ di indennità chilometriche il tutto retribuito ai consueti costi deliberati dall'associazione. Viene stanziato anche circa 100 per consumabili, stampe, comunicazione. Viene deciso che il costo per i soci sarà di 170€ per 20 lezioni e 100€ per 10 lezioni. Verranno emesse ricevute con numerazione progressiva "XX/DV" e causale: "Quota partecipazione D.S.S. Vinovo 2024-2025". Tutti approvano all'unanimità. Interviene il vicepresidente spiegando che sarebbe bene fare un giro di volantinaggio ed affissioni ad inizio settembre, tutti concordano. Si offre il Vicepresidente di trovare un volontario che lo faccia o di farlo lui stesso in caso di sua assenza. Si passa al punto successivo.
4. Discussione ed approvazione progetto Dopo Scuola Skate WOW 2024/2025: prende la parola il Presidente che spiega di aver parlato con UISP Torino e di essere informato che quest'anno l'attività di skateboard presso lo spazio WOW verrà fatta gratuitamente da UISP in quanto hanno vinto insieme alla Casa nel Parco un bando che potrà coprire tale attività. Informa che è stato chiesto all'associazione di fornire un istruttore e gestirlo gratuitamente. Spiega inoltre che è stato chiesto all'associazione che aiuti coprendo con la parte di attrezzatura (caschi, protezioni e tavole) sempre gratuitamente. Chiede al CD se sia d'accordo a fare questa donazione per promuovere il nostro sport. Nessuno si oppone e si approva all'unanimità questo aiuto per il progetto UISP. Non essendoci altri argomenti da discutere relativamente al punto in oggetto si passa al punto successivo dell'ordine del giorno.
5. Discussione ed approvazione progetto Wind Festival 2024: prosegue il Presidente informando che anche quest'anno è stato chiesto all'associazione di partecipare all'evento in questione. Non perde tempo a spiegarne l'importanza e la riuscita dell'anno precedente in quanto era stato presente tutto il direttivo tuttavia spiega che quest'anno, da come ha sentito numerosi soc* e famiglie, potrebbe esserci un ulteriore incremento di partecipazione. Spiega che quest'anno, siccome l'associazione ha a disposizione le nuove rampe in Cumiana15, sarebbe carino portarle all'evento per ampliare le possibilità di insegnamento alla comunità e fornire quella zona della Liguria, seppur per pochi giorni, di uno skatepark gratuito a disposizione dei local. Prosegue informando che quest'anno gli organizzatori hanno chiesto di partecipare gratuitamente in quanto il loro budget a disposizione è sfortunatamente

SPAZIO NON UTILIZZABILE

più esiguo. Chiede poi al segretario di mostrare le tabelle di calcolo dei costi dell'evento che riportano un costo totale di circa 1500€ e, una volta discusse ed al netto di quanto detto sopra, si approvano all'unanimità le seguenti spese: retribuzione per 2 istruttori per 17 ore a testa, copertura per 25 ore di gestione, indennità chilometrica per un veicolo A/R Torino-Andora (stimato intorno ai 160€ circa), budget di max 500€ per affitto furgone per trasporto rampe, il tutto con le consuete tariffe retributive stabilite dall'associazione. Prende poi la parola il Vicepresidente evidenziando che, nonostante sia doverosa questa spesa perché in tre giorni di evento verranno influenzate più di 500 persone direttamente ed indirettamente un numero incalcolabile e che l'evento in se permetterà a numerosi soci, bambini, famiglie ed amici di stare insieme e fare aggregazione durante la sera ed i pernottamenti, la spesa resta molto alta. Propone che si utilizzino dei fondi accumulati con il 5x1000 e chiede di fare il punto in merito. Concordando all'unanimità viene deciso di stanziare l'utilizzo del 5x1000 relativo al 2017 ed al 2018 rispettivamente di 562.24€ e 594.46€ a parziale copertura dell'evento. Prende la parola il presidente che si offre, successivamente alla conclusione dell'evento, di fare la relazione di spesa dei suddetti 5x1000 e di occuparsi della loro pubblicazione e diffusione online. Tutti ringraziano e si passa al punto successivo.

6. Discussione ed approvazione progetto On The Road 2024: prende la parola il Vicepresidente che spiega di aver parlato più volte con gli organizzatori di Event 5 che riceveranno il contributo dalla città per la realizzazione dell'evento e che daranno a loro volta un contributo all'associazione di 950€ a fronte di una rendicontazione del 30% in più come da convenzione con la città. Spiega che quest'anno l'evento dovrà svolgersi su tre giorni anziché i consueti due e che il venerdì, giorno in più, sarà dedicato alle scuole. Il sabato e domenica si svolgeranno come di consueto con un evento di piazza dove si insegnerà gratuitamente al passaggio delle persone mentre il venerdì sarà una giornata strutturata con lezioni da 30 minuti a classe e cambi veloci di classe per classe per un totale di otto ore di lavoro. Spiega che è stato chiesto ad LCI di fare due postazioni, una di insegnamento ed un'altra a scelta. Il Presidente si offre di fare un workshop tra lo sportivo e l'educazione civica alternando video di longboard, skateboard e surf skate a video di cittadinanza attiva relativi ad overgreen, cumiana15 e sport civico. Il Vicepresidente prosegue mostrando la tabella di costificazione preparata insieme al Presidente che viene discussa ed approvata all'unanimità stanziando fondi per 56h di lavoro per gli istruttori (3 x 8h il venerdì e 2 x 8 ore sabato e domenica), 24h di lavoro per il direttore sportivo, 360€ per l'assicurazione di sabato e domenica (in quanto il venerdì non sarà necessario poiché le scuole avranno la propria e lo staff lavorante sarà tesserato) ed un centinaio di euro per cibo e bevande dello staff. Prende la parola il Presidente che spiega che quest'anno avrà a disposizione un camper e che, per evitare spostamenti di attrezzatura avanti ed indietro si offre di stare da giovedì sera a domenica sera presso lo stand. Fa notare che questo potrebbe essere

SPAZIO NON UTILIZZABILE

utilizzato come momento aggregativo serale organizzando con i soci un ritrovo per mangiare tutti assieme e skateare anche la sera avendo a disposizione tavoli, sedie e gazebo in quantità, si potrebbe fare una tavolata e lasciare ad ogni socio la possibilità di portarsi da mangiare e bere. L'idea piace ed il vicepresidente si offre di promuovere l'iniziativa tra i soci ed amici. Non essendoci altro si passa al punto successivo.

7. Discussione ed approvazione progetto Festa dello sport UISP 2024: prende la parola il Segretario che spiega che UISP Torino ha chiesto all'associazione di presenziare alla festa dello sport al Parco di Vittorio il 28/9/24 con un evento della Circostrizione 8. Informa che non è ancora dato sapere la durata dell'evento ma che indicativamente, essendo un evento di una giornata, servirà copertura per almeno 8 ore di lavoro. Viene deciso di stanziare indicativamente, e permettendo di aggiustare le ore di lavoro di qualche ora in più o in meno a seconda della reale richiesta che si saprà successivamente, 6-8h di lavoro per due istruttori e 10 ore circa di gestione per coordinare staff e volontari al fine di avere un gruppo di lavoro folto ed efficiente. Dal punto di vista invece assicurativo non sarà necessario attivare alcuna assicurazione in quanto sarà già attivata da UISP Torino. Tutti concordano e si passa al punto successivo.
8. Discussione ed approvazione progetto Overskate 2024: prende la parola il Presidente spiegando che anche quest'anno l'associazione ha presentato il progetto alla Circostrizione 3 per la sua realizzazione e di aver anche già discusso il progetto con la Commissione della circostrizione 3. A seguire i costi presentati alla circostrizione:

Dati progetto pista pattinaggio	
N° istruttori	4
N° volontari disabili	2
N° volontari LCI asd	2
Ore di lavoro giorno per istrutt.	4
Giorni di lavoro	10
Ore gestione progetto	17
Costi DIRETTI	
Istruttori	1.920 €
Gestione progetto	204 €
Comunicazione	76 €
Protezioni nuove	200 €
Assicurazione	- €
Lavoro volontario	- €
Consumabili	150 €
Costi INDIRETTI	
Segreteria	210 €
Internet	90 €
TOTALE	L. 2.850,00

Prosegue spiegando che il contributo che riceverà l'associazione ammonterà a circa 2000 euro e che l'associazione dovrà coprire i restanti 850€ ma che è un progetto che viene portato avanti dall'associazione gratuitamente per l'intera comunità da parecchi anni e che sarebbe consono continuarlo.

SPAZIO NON UTILIZZABILE

Tutto il progetto, così come presentato con il bando della Circoscrizione 3, viene approvato naturalmente all'unanimità e si passa al punto successivo.

9. Discussione ed approvazione progetto lezioni annuali Fondazione Oz 2024/2025: prende la parola il Segretario che spiega che anche quest'anno è stato richiesto all'associazione di fare le lezioni annuali con Fondazione Oz. Che sarebbero anche quest'anno ogni martedì dalle 17 alle 1830. Prosegue il presidente spiegando di aver già discusso l'offerta alla fondazione per l'attività e che è stata approvata. Continua spiegando che, come ogni anno, andrebbe stanziata copertura per 1.5h di lavoro per un istruttore e 1h di lavoro di direttore sportivo per ogni volta in modo da poter coprire il coordinamento dei volontari, degli istruttori dell'ente ecc. Tutti concordano.
10. Discussione ed approvazione progetto Campo base Fondazione Oz 2024/2025: il Segretario informa che Fondazione Oz ha chiesto ad LCI di fare ancora qualche incontro in settembre (8 incontri) a medesimi costi e modalità già precedentemente approvati. Prosegue spiegando di aver partecipato al progetto è che è davvero molto bello sia per gli istruttori che per i ragazzi coinvolti. Chiede che si continui con l'attività con tutte le medesime modalità di retribuzione, gestione e realizzazione precedentemente approvate per la tranche estiva. Tutto il CD. concorda all'unanimità e si passa al punto successivo.
11. Discussione ed approvazione retribuzioni progetto Torino Night Ride 2024: prende la parola il Presidente che ricorda che quest'anno tutti gli istruttori che hanno lavorato e lavoreranno nel TNR sono stati più volte informati sia a voce che per iscritto via Whatsapp del fatto che il loro lavoro, per quest'anno, avverrà solo a livello volontario e non retribuito se non in caso di qualche bando al quale l'associazione potrebbe partecipare da qui a fine anno per cercare di coprire le retribuzioni. Chiede però che la gestione del progetto venga comunque coperta in quanto molto onerosa per il socio che la segue e che andrebbe coperta con 1h a tappa. Tutti concordano all'unanimità e si passa al punto successivo.
12. Discussione ed approvazione aggiornamento sito internet: prende la parola il Vicepresidente che spiega che il socio Mike Soriano si è messo da tempo al lavoro per rifare il sito internet dell'associazione gratuitamente e che ha già visto parecchie schermate molto belle ed accattivanti per rendere il sito più giovane ed interessante. Spiega che potrebbe essere un bel upgrade per la visibilità dell'associazione e chiede cosa ne pensino gli altri membri del direttivo. Il Presidente sostiene che l'idea sia ottima ma che il lavoro dietro non sia banale in quanto l'impatto di questo lavoro sarebbe notevole sia per aggiornare eventuali documentazioni che vengono mandate usualmente ai soci (es: email per il tesseramento che contiene numerosi link al sito) che per la verifica ed approvazione di tutte le nuove pagine. Sostiene di conoscere bene l'argomento in quanto è lui in prima persona ad aggiornare il sito ed implementarlo quando necessario. Chiede perciò che questo lavoro venga fatto

SPAZIO NON UTILIZZABILE

con la giusta calma perché potenzialmente assorbirà centinaia di ore di lavoro serale volontario. Discusso sull'argomento si decide di far aggiornare il sito con tempistiche anche lunghe cercando di incastrare l'attività con gli impegni del CD.

13. Discussione ed approvazione indennità chilometriche per corsi privati di downhill: prende la parola il Presidente che spiega che oramai da moltissimi anni è l'istruttore addetto all'insegnamento della disciplina del downhill. Spiega che nell'arco degli anni l'associazione ha prodotto numerosi sportivi che si sono poi appassionati ed hanno raggiunto un buon livello. Spiega che, dopo i primi mesi di lezioni in piano ed al parco del Valentino, usualmente le lezioni vengono spostate al Parco di Villa Genero e poi successivamente in altri spot in collina. Fatti questi steps obbligati, usualmente, le lezioni cominciano a spostarsi in val di Susa, fuori Torino e nel Roero, per la necessità di avere spot migliori, più pendenti, più lunghi, più sicuri. Prosegue dicendo che ha sempre fatto queste lezioni con immenso piacere sobbarcandosi gratuitamente i costi di benzina e di grande incremento di tempo necessari al raggiungimento degli spot. Prosegue spiegando però che ormai alcuni suoi allievi che da più di 7 anni fanno settimanalmente lezione (es: Bosco, Roggerone), oramai da un paio di anni costringono ad andare sempre fuori Torino. Chiede se sia possibile coprire gli spostamenti legati a queste lezioni con le indennità chilometriche. Se ne discute evidenziando che i costi delle lezioni non contemplano questa spesa e che manderebbe in pari o perdita determinati corsi. Si decide tuttavia che la spesa sia ammissibile e sostenibile in quanto i corsi di discesa sono una piccola percentuale della totalità dei corsi privati perciò all'unanimità il consiglio direttivo approva il rimborso con le indennità chilometriche per i corsi privati di downhill. Il Vicepresidente propone che, quando le lezioni sono con meno di 4 allievi, venga sempre comunicato in associazione quando e dove verrà fatta la lezione in modo da permettere ad eventuali soci downhillari di unirsi nello spostamento risparmiando i soldi del suddetto ed incrementando di conseguenza la facilità nella pratica del downhill. Evidenzia che ciò non comporterebbe alcun fastidio alla lezione in quanto avere altre persone che utilizzano lo spot non influenzerebbe la lezione in modo negativo, anzi, ne incrementerebbe la sicurezza dello steso. Tutti concordano all'unanimità e si passa al punto successivo.
14. Discussione ed approvazione stanziamento fondi per creazione fotocellula radio per Downhill: prende la parola il Presidente che, sempre parlando di sicurezza nella pratica del downhill, spiega di aver parlato con alcuni soci molto capaci dell'associazione per creare una stazione con fotocellula e radio da posizionare alla base dello spot per permettere ai riders di skateare in sicurezza anche senza uno spotter alla base del percorso. Spiega che, una delle problematiche del downhill, è sempre trovare volontari disposti a fare sicurezza per permettere ai riders di scendere senza incontrare macchine. Spiega che questa necessità si fa anche più impellente nelle lezioni private in quanto non sempre si riescono con costanza settimanale a trovare volontari. Questa invenzione potrebbe risolvere il

SPAZIO NON UTILIZZABILE

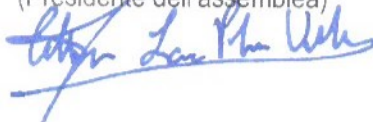
problema e la possibilità di crearla data dalla presenza di soci laureati in chimica ed informatica in grado di costruirlo sarebbe da cogliere al volo. Tutto il C.D., con entusiasmo, concorda e vengono stanziati 400€ per l'acquisto dei componenti necessari ai soci per costruire prima un prototipo e poi lo strumento definitivo. Qualora fossero necessari ulteriori fondi se ne discuterà successivamente.

15. Varie ed eventuali

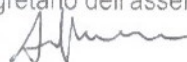
Essendo completate le delibere, nessun altro chiede la parola, letto ed approvato il presente verbale, la riunione è tolta alle ore 00:30.

Firme

(Presidente dell'assemblea)

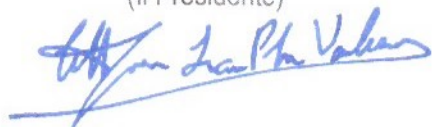


(Segretario dell'assemblea)

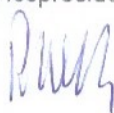


Consiglio direttivo

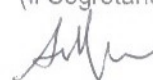
(Il Presidente)



(Il Vicepresidente)



(Il Segretario)



SPAZIO NON UTILIZZABILE