

**VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO****LONGBOARD CREW ITALIA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA****VERBALE N. 44**

In data 20/05/2021 alle ore 21:30 presso la sede legale dell'associazione sita in via Goffredo Casalis n°35, si è riunito in prima convocazione il Consiglio Direttivo dell'Associazione convocato dal Presidente per discutere e deliberare sui seguenti punti dell'ordine del giorno:

1. Progetti estivi in partenza, discussione avvio, gestione, compensi per istruttori e gestione, approvazione
2. Torino Summer Ride edizioni 2021
3. Progetto Evento Beeozanam
4. Aggiornamento progetto presso Engim San Luca
5. Aggiornamento progetto Sundance
6. Aggiornamento progetto Cumiana15 ed Overskate
7. Aggiornamento progetto Greenclusion!
8. Varie ed eventuali

Sono presenti i membri del Consiglio Direttivo:

- *Cottafava Lucio Plinio Valerio* (Presidente);
- *Peronato Federico Maria* (Vicepresidente);
- *Angelo Rasero* (Segretario).

Assume la presidenza della riunione, in base alle disposizioni statutarie, il Sig. Lucio Plinio Valerio Cottafava il quale chiama ad assolvere alle funzioni di segretario per la redazione del presente verbale il Sig. Federico Peronato. Il Presidente dell'associazione Cottafava Lucio prende la parola, constata e fa constatare ai presenti la validità dell'assemblea secondo gli articoli 16, 18 e 19 dello statuto associativo, in quanto presente il 100% del consiglio direttivo passa alla trattazione degli argomenti del giorno.

**Ordine del giorno:**

1. Progetti estivi in partenza, discussione avvio, gestione, compensi per istruttori e gestione, approvazione: prende la parola il Presidente che comincia ad elencare tutti i contatti che sono stati effettuati per far partire le varie attività estive raccontando i vari accordi intercorsi, come si volgeranno



VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

LONGBOARD CREW ITALIA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

VERBALE N. 44

In data 20/05/2021 alle ore 21:30 presso la sede legale dell'associazione sita in via Goffredo Casalis n.35, si è tenuto in prima convocazione il Consiglio Direttivo dell'associazione convocato dal Presidente per discutere e deliberare sui seguenti punti dell'ordine del giorno:

1. Progetti esivi in partenza discussioni varie gestione consuntivi per istruttoria e gestione approvazione
2. Torneo Summer Ride edizione 2021
3. Progetto Evento Biorotam
4. Aggiornamento progetto premio Ergin San Luca
5. Aggiornamento progetto Giurata
6. Aggiornamento progetto...
7. Aggiornamento...
8. Voto ed eventuali

# SPAZIO NON UTILIZZABILE

Sono presenti i membri:

- Cotroneo Luca Fabio (Presidente)
- Ferraro Federico (Vicepresidente)
- Aglio Roberto (Segretario)

Assume la presidenza della riunione in base alle disposizioni statutarie il sig. Luca Fabio Cotroneo il quale chiama ad assistere alla riunione il segretario per la redazione del presente verbale il sig. Federico Ferraro. Il Presidente dell'associazione Cotroneo Luca presiede la parola, consulta e fa constatare ai presenti la validità dell'assemblea secondo gli artt. 18, 19 e 20 dello statuto associativo, in quanto presente il 100% del consiglio direttivo passa alla trattazione degli argomenti del giorno.

Ordine del giorno:

1. Progetti esivi in partenza discussioni varie gestione consuntivi per istruttoria e gestione approvazione: prende la parola il Presidente che comincia ad elencare tutti i consuntivi che sono stati effettuati per far partire le varie attività esive raccontando i vari successi maturati, come si voteranno

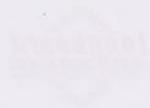
le attività e con che quantitativo di ore. Indica in quali progetti gli istruttori verranno retribuiti direttamente da UISP, in quanto alcuni progetti saranno da svolgere con essa, ed in quali saranno attività commerciali fatturabili nelle quali gli istruttori verranno retribuiti direttamente da LCI. Prosegue facendo vedere i preventivi presentati per le svariate attività ed illustra i possibili calendari concordati. Continua facendo presente che i progetti saranno moltissimi e che, che siano fatti direttamente da LCI o solo da UISP alla quale LCI fornirà istruttori e gestione interna gratuitamente, il carico di lavoro sarà moltissimo a livello di gestione delle attività. Gestione che contempla l'interlocuzione con i vari enti coinvolti, la creazione dei calendari di lavoro, l'organizzazione dei turni con tutti gli istruttori che sceglieranno volontariamente le date nelle quali aiutare l'associazione, il trasporto delle attrezzature necessarie, il loro lavaggio periodico e costante e molto altro ancora. Tutti concordano che quest'anno vengano contemplate delle retribuzioni per ogni progetto e ne vengono decisi gli importi. Quando sono attività commerciali di LCI l'importo verrà naturalmente valutato in fase di preventivo, quando invece LCI fornirà solamente gli istruttori e l'attrezzatura, viene deciso che comunque come dono alla comunità e per lo sviluppo del nostro sport, paghi comunque un tot di gestione "a perdere" come è giusto che faccia in quanto associazione per sviluppare al meglio lo sport del longboard skate. A seguire un breve e conciso resoconto delle attività.

- Progetto Sacro Cuore Gesù: periodo Giugno/Luglio, due giornate di lavoro. Istruttori retribuiti da LCI a 12€/h, gestione massima stimata 10 ore a 10€/h pagate da LCI.
- Progetto Estate ragazzi Nichelino: periodo Giugno/Luglio, circa 15-20 ore di lavoro, istruttori retribuiti da UISP a 10€/h, contributo forfettario per lo svolgimento dell'attività ad LCI da parte di UISP a valutazione loro, gestione massima stimata 15 ore a 10€/h pagate da LCI
- Progetto Estate ragazzi Massari: periodo Giugno/Luglio, circa 70 ore di lavoro, istruttori retribuiti da UISP a 10€/h, contributo forfettario per lo svolgimento dell'attività ad LCI da parte di UISP a valutazione loro, gestione massima stimata 15 ore a 10€/h pagate da LCI
- Progetto Estate ragazzi Settimo Torinese: periodo Giugno/Luglio, circa 70 ore di lavoro, istruttori retribuiti da UISP a 12€/h, contributo forfettario per lo svolgimento dell'attività ad LCI da parte di UISP a valutazione loro, gestione massima stimata 20 ore a 10€/h pagate da LCI
- Progetto Patto di comunità Collino: periodo Giugno/Luglio, circa 50 ore di lavoro stimate, istruttori retribuiti da UISP a 12€/h, contributo forfettario per lo svolgimento dell'attività ad LCI da parte di UISP a valutazione loro, gestione massima stimata 15 ore a 10€/h pagate da LCI
- Progetto Semi di Speranza presso Giaveno: periodo Luglio, circa 3 incontri da 3 o 4 ore l'uno, istruttori retribuiti da LCI a 12€/h, gestione massima stimata 10 ore a 10€/h pagate da LCI

# SPAZIO NON UTILIZZABILE

Tutte le decisioni del presente articolo, scelte e valutate di concerto da tutto il Consiglio Direttivo, vengono approvate all'unanimità. Si procede poi passando al punto successivo.

2. Torino Summer Ride edizioni 2021: prende la parola il Segretario che ricorda che prima del Covid era stato avviato un bel progetto chiamato Torino Summer Ride come da verb.26 art.3 del 5/4/2019. Siccome la situazione del covid pare star migliorando propone di rimmetterlo in pista. Propone inoltre che, a differenza del progetto precedente, possa essere retribuito un istruttore per due giorni a tappa in modo da permettere magari gite di due giorni siccome molti soci potrebbero ospitare tutti gli altri ad esempio ad andora in quanto hanno una casa. Se ne discute e si decide che per ogni tappa possa venir investito un massimo di 500€ ad edizione comprensivi di compensi istruttori e rimborsi benzina. Valutati i costi e visionato il bilancio preventivo dell'anno e constatato che i progetti "io uso le rotelle" e "longboard learning workshop" non sono stati svolti andando a liberare circa 1200€ di uscite preventivate, si decide che LCI potrà finanziare circa tre edizioni del Torino Summer Ride qualora si potessero svolgere ed i soci si attivassero, come da progetto, autonomamente e spontaneamente. Tutto il consiglio direttivo approva e si passa al punto successivo.
3. Progetto Evento Beeozanam: prende la parola il Presidente che informa di essere stato contattato da Beeozanam per partecipare ad un evento denominato Beepop nel quale LCI dovrà fare una classico evento di piazza. La data prefissata sarà il 3/7/21, la durata di circa 4 o 5 ore. Informa di aver inviato un preventivo di circa 180€ nonostante il costo sia decisamente superiore in quanto l'ente ospitante ha dichiarato di non avere molti fondi. Indi per cui l'evento sarà in parte finanziato da LCI come dono alla comunità per promuovere e far conoscere il nostro sport. Il costo totale del progetto in realtà è di circa 450€ iva inclusa. Verranno impiegati 3 istruttori ed è stata stimata una gesitone di circa 8 o 10 ore di lavoro a 10€/h. Si decide all'unanimità del C.D. di partecipare all'evento e di farlo anche se fortemente in perdita nonostante sia un'attività commerciale.
4. Progetto presso Engim San Luca: prosegue il Presidente spiegando che il progetto presso Engim San Luca è cominciato come ci si era gi detti in altri incontri il 22 Aprile e che sta procedendo benissimo. I ragazzi disabili del prelaborativo del primo e secondo anno sonjo entusiasti. Così come i ragazzi del FAL. Spiega che c'è qualche difficoltà in più con i ragazzi del secondo anno del prelaborativo ma che comunque il corso sta procedendo. Prosegue dicendo che il progetto durerà fino a Luglio circa. Interviene il segretario facendo presente che non è ancora stato formalizzato il progetto indi per cui, come già era stato concordato verbalmente, si approva all'unanimità che il progetto avrà un impegno di 48 ore di lavoro a 12€/h con una gestione di 40 ore a 10€/h che verranno retribuite a fine progetto.
5. Aggiornamento progetto Sundance: prende la parola il vice Presidente e fa presente di aver parlato con Giulio Latini, che avrebbe dovuto seguire il progetto, e di essere stato informato che a causa di un



# SPAZIO NON UTILIZZABILE

cambio di lavoro non riuscirà a seguire il progetto come avrebbe dovuto fare. Informa di aver chiesto un po' in giro ai soci istruttori più grandi, più affidabili e collaborativi per seguire il progetto ma senza aver trovato un sostituto. Si constata che per quest'anno il progetto non riuscirà a partire e lo si rinvia al prossimo anno sociale.

6. Aggiornamento progetto Cumiana15 ed Overskate: prende la parola il Presidente che descrive l'andamento delle riunioni settimanali dello staff operativo di via cumiana 15 che risulta difficile riassumere per iscritto. Si procede a riassumere solo i passi che sono stati più evidenziati quali:
  - a. Collaborazione e gestione modifica impianto elettrico dello spazio da parte di LCI che ha seguito e seguirà gli aspetti progettuali grazie alla collaborazione gratuita dell'ing. Cottafava
  - b. Collaborazione e gestione progetto Overgreen nel quale LCI accompagnerà introduzione di una propria socia che gestirà parte dell'attività di avvio ed esecuzione del progetto
  - c. Creazione di due video promozionali dello spazio di Cumiana15 con tutte le sue attività riportate all'interno grazie all'aiuto gratuito del socio Gianmarco Bisognani

Prosegue spiegando che in Cumiana15 è stato fatto nell'anno passato il progetto della pista di pattinaggio Overskate con dei fondi della San Paolo. Informa che grazie ad un bando della circoscrizione 3 è stato possibile fare richiesta di fondi per coprire le spese, parzialmente, di altre tappe ed edizioni di Overskate. Spiega di aver ampliato il progetto, facendolo vedere al cd, introducendo una parte di volontariato di tre ragazzi disabili ogni tappa affiancata da altri due soci di LCI volontari e portando il numero di istruttori pagati da 2 a 3. Visionato il progetto, valutati costi per LCI e benefici per la comunità, il progetto viene approvato all'unanimità e si aspetta l'ok ufficiale da parte della Circostrizione 3 per l'avvio del progetto. Si passa al punto successivo.

7. Aggiornamento progetto Greenclusion!: prende la parola il Presidente spiegando che questo progetto è un progetto che si sarebbe dovuto svolgere negli anni precedenti in collaborazione con MAIS e che era già stato pagato ma che purtroppo, causa Covid, non era stato avviato. Partirà però ora nei mesi di Giugno, Luglio e Settembre con due incontri a settimana con tre istruttori coinvolti che lavoreranno 16 ore a testa retribuiti 12€/h, è stata stimata una gestione di circa 20 ore a 10€/h. Il presidente, come per gli altri progetti, si offre di trovare gli istruttori che lavoreranno al progetto. Interviene il Segretario dicendo che uno dei tre potrebbe farlo lui. Il presidente si offre per l'altro e di cercare il mancante. Tutto viene approvato all'unanimità del C.D. e si passa al punto successivo.
8. Varie ed eventuali: prende la parola il Vicepresidente che propone, salvo esigenze non prevedibili al momento, di ritrovarsi per la riunione di chiusura/riavvio anno. Vengono visionati i vari calendari di tutti

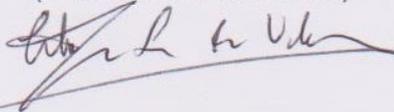
# SPAZIO NON UTILIZZABILE

e si decide di ritrovarsi il 2/8/21 alle ore 19:00 in sede in via Casalis 35. Questo punto vale come convocazione scritta. Tutti approvano all'unanimità.

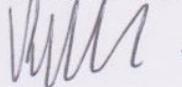
Essendo completate le delibere, nessun altro chiede la parola, letto ed approvato il presente verbale, la riunione è tolta alle ore 01:30.

Firme

(Presidente dell'assemblea)

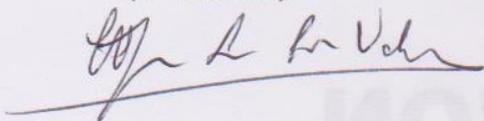


(Segretario dell'assemblea)



Consiglio direttivo

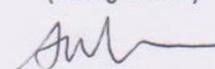
(Il Presidente)



(Il Vicepresidente)



(Il Segretario)





È in ordine di convocazione il 20/01/2014 alle ore 18:00 in sede in via Casalis 35. Questo punto vale come convocazione scritta. Tutti i convocati sono tenuti a comparire.

Essendo completa la delibera, nessun altro punto è previsto. La presente delibera è letta e approvata il 20/01/2014.

Forma

(Presidente dell'assemblea) *[Signature]*

(Presidente dell'assemblea) *[Signature]*

Carlo di...

(Presidente) *[Signature]*

(Vicepresidente) *[Signature]*

(Segretario) *[Signature]*

# SPAZIO NON UTILIZZABILE