

VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

LONGBOARD CREW ITALIA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

VERBALE N. 29

In data 26/08/2019 alle ore 17:00 la presso la sede legale dell'associazione, si è riunito in prima convocazione, a seguito di convocazione verbale del Presidente, il Consiglio Direttivo dell'Associazione per discutere e deliberare sui seguenti punti dell'ordine del giorno:

1. Discussione ed approvazione costi e prezzi dei tesseramenti del nuovo anno sociale 2019/2020
2. Discussione ed approvazione costi e prezzi dei corsi privati del nuovo anno sociale 2019/2020
3. Approvazione soci anno sociale 2018/2019
4. Verifica ed approvazione prestiti del Presidente per l'anno sociale 2018/2019
5. Discussione ed approvazione team di approvazione soci per nuovo anno sociale 2019/2020
6. Discussione ed approvazione team di trattamento dei dati per nuovo anno 2019/2020
7. Discussione ed approvazione costi istruttori, collaboratori, grafici, comunicazione per nuovo anno 2019/2020
8. Descrizione ed approvazione delle modalità di gestione dell'evento della notte bianca di Giaveno del 02/08/2019
9. Varie ed eventuali

Sono presenti i membri del Consiglio Direttivo:

- *Cottafava Lucio Plinio Valerio* (Presidente);
- *Peronato Federico Maria* (Vicepresidente);
- *Angelo Raserio* (Segretario).

Assume la presidenza della riunione, in base alle disposizioni statutarie, il Sig. Lucio Plinio Valerio Cottafava il quale chiama ad assolvere alle funzioni di segretario per la redazione del presente verbale il Sig. Angelo Raserio. Il Presidente dell'associazione Cottafava Lucio prende la parola, constata e fa constatare ai presenti la validità dell'assemblea secondo gli articoli 16, 18 e 19 dello statuto associativo, in quanto presente il 100% del consiglio direttivo passa alla trattazione degli argomenti del giorno.

SPAZIO NON UTILIZZABILE

Ordine del giorno:

1. Discussione ed approvazione costi e prezzi dei tesseramenti del nuovo anno sociale 2019/2020: vengono visionati i nuovi costi UISP delle varie tessere, vengono valutati i costi per i soci delle tessere L.C.I. e viene deciso di mantenere i medesimi costi dell'anno precedente e di continuare a regalare, seppur in perdita di 2,5€, la tessera di passaggio da "S" (socio non praticante) ad "A" (socio praticante) al fine di incentivare la consegna del certificato medico e di snellire le attività di back office ad esso annesse e connesse. A seguire tutti i dati delle quote associative annuali discusse ed approvate all'unanimità da tutto il consiglio direttivo.

QUOTE ASSOCIATIVE ANNUALI - 2019 2020			
Tessera obbligatoria base	Uscita Costo UISP	Quota associativa annuale Socio	
S	€ 4,50	€ 15,00	
A	€ 7,00	€ 15,00	
G	€ 4,00	€ 15,00	
D	€ 16,50	€ 25,00	
Integrative a tessere base "A" - "G"			
Integrativa	Uscita Costo UISP	Quota annuale integrativa	
B1	€ 19,50	€ 20,00	
B3	€ 58,60	€ 65,00	
Integrative a tessere base "D"			
Integrativa	Uscita Costo UISP	Quota annuale integrativa	
DB1	€ 9,00	€ 15,00	
D3	€ 50,50	€ 55,00	
Integrative di passaggio			
Integrativa	Uscita Costo UISP	Quota annuale integrativa di passaggio	
A1 (da S a A)	€ 2,50	€ 0,00	
D1 (da A a D)	€ 9,00	€ 15,00	

2. Discussione ed approvazione costi e prezzi dei corsi privati del nuovo anno sociale 2019/2020: esaminati costi delle rispettive tipologie di corsi, esaminati i prezzi per i soci, viene stabilito all'unanimità di confermare anche per l'anno 2019/2020 i costi dell'anno precedente. A seguire il resoconto approvato:

SPAZIO NON UTILIZZABILE

Corsi "Lezione privata" - Longboard Skate - 2019/2020	
Costo lezione singola da 2h	Offerta 4 lezioni da 2h
€ 30	€ 97
Corsi "Lezione in gruppo piccolo" - Longboard Skate - 2019/2020	
Costo lezione singola da 2h	Offerta 4 lezioni da 2h
€ 20	€ 80
Corsi "Lezione in gruppo grande" - Longboard Skate - 2019/2020	
Costo lezione singola da 2h	Offerta 4 lezioni da 2h
€ 20	€ 60

3. Approvazione soci anno sociale 2018/2019: prende la parola il segretario Rasero che, libro soci alla mano, fa notare che i soci dell'anno sociale 2018/2019 sono stati n°106 con le seguenti tessere:
- A – n°33
 - S – n°26
 - G – n°25
 - D – n°22
 - Integrazioni – n°5
- E così suddivisi a livello di età:

Maggiorenni	Minorenni	Over 60	TOTALE SOCI L.C.I. a.s.d.
78	28	2	106

Con grande piacere tutto il consiglio direttivo approva all'unanimità la presenza nell'associazione di tutti i suddetti soci. Approvazione già avvenuta secondo verb. 6 art.4-5 del 11/01/17.

4. Verifica ed approvazione prestiti del Presidente per l'anno sociale 2018/2019: prende nuovamente la parola il Segretario Rasero che utilizzando la prima nota dell'anno in chiusura illustra tutte le voci di prestito ed anticipi effettuati dal Presidente durante l'anno sociale 2018/2019 sono i seguenti:

DATA	DESCRIZIONE	Voce di spesa	INTRATE	USCITE	INTRATE	USCITE	INTRATE	USCITE
RIPIEKKI ANNO SOCIALE 2017/2018								
10/9/18	Fattura Binotti Baha	Cassa/cassa			659,68			
12/9/19	Ricevuta Tiger per gestiti calorari	Consumabili				10,00		
12/9/19	Ricevuta Ferramenta Ghione per masti sgranchiaci	Consumabili				15,60		
24/9/18	Fattura Vestipant uno per fier	Comunicazione				49,30		
24/9/18	Fattura Vestipant due per fier	Comunicazione				8,70		
31/08/18	Fattura anelco fair PA	Fatturazione Elettronica				30,50		
12/12/18	Rimborsio finanziamenti ed anticipi cassa del Presidente a saldo di tutto l'anno 2018	PIG			778,88		778,88	
26/2/19	Fattura anelco PIG (Pagamento fatto con assegno) al 13/02/19)	Sono				73,2		
28/3/19	Fattura anelco SITCO (Pagamento fatto con assegno) al 06/03/19)	Sono				76,86		
18/6/19	Preavviso infortuno del Presidente per aumento liquidità cassa				100,00		100,00	
28/8/19	Ricevuta photocopra	Consumabili				5,00		
28/8/19	Ricevuta conad	Consumabili				4,58		
					778,88		312,96	
					-1391,76			

Che vengono all'unanimità approvati dal C.D. dopo tutte le analisi necessarie. Continua Rasero informando che il 12/12/2018, come è visibile dall'estratto superiore, è stato effettuato già un bonifico di rimborso pari a: 778,88 € a copertura e chiusura di tutti gli anticipi fino a fine 2018.

SPAZIO NON UTILIZZABILE

Continua evidenziando che al momento il debito di L.C.I. a.s.d. nei confronti del Presidente ammonta ancora a: 193,76 €. Le varie operazioni vengono approvate all'unanimità e l'associazione si impegna a rimborsare il restante entro e non oltre due anni da oggi ma se possibile in chiusura anno 2019.

5. Discussione ed approvazione team di approvazione soci per nuovo anno sociale 2019/2020: prende la parola il vicepresidente che fa notare che il team di approvazione ad oggi in vigore è ancora valido al momento come da verb.6 art.5 e fino ad oggi ha funzionato bene in quanto ad ogni invio email di tesseramento alla UISP è stato inserito sempre tutto il team. Fa notare che nonostante al momento non sarebbe possibile confermare al 100% tutti i soci perché la nuova fase di tesseramento al nuovo anno avverrà tra qualche giorno, è tuttavia possibile in quanto ha già parlato con tutti i soci coinvolti che si ripropongono come staff di approvazione in toto ad eccezione di Silvia Zardo che ha comunicato la sua intenzione di non volersi più tesserare. Il Presidente informa di aver trovato il sostituto di Zardo con il socio Silvio Dealessandri che si è reso disponibile a ricoprire tale ruolo. Il team viene perciò approvato nuovamente all'unanimità. Si propone di far firmare a fine verbale per accettazione compito.
6. Discussione ed approvazione team di trattamento dei dati per nuovo anno 2019/2020: prosegue il vicepresidente informando che come da verb.18 art.1-2 del 28/05/2018, il team di responsabili del trattamento dei dati ed il responsabile della protezione dei dati vengono in toto confermati in quanto ha preso preventivamente contatto con gli stessi che si sono offerti di continuare con tale carica ad eccezione di Silvia Zardo che non sarà più socia per sua comunicazione verbale. Il C.D. li conferma all'unanimità e come da verb. 18 a fine verbale verranno fatti firmare i nuovi soci aderenti al team.
7. Discussione ed approvazione costi istruttori, collaboratori, grafici, comunicazione per nuovo anno 2019/2020: vengono unitamente valutati i costi degli istruttori come precedentemente sancito in verb.24 art.2 del 28/12/2018 e verb.6 art.11 del 11/01/2017, dei collaboratori grafici come da verb.24 art.3 del 28/12/2018, dei collaboratori relativamente alla comunicazione come da verb.28 art.2 del 22/07/2019 e tutte le voci di costo vengono confermate all'unanimità per tutto l'anno sociale 2019/2020.
8. Descrizione ed approvazione delle modalità di gestione dell'evento della notte bianca di Giaveno del 02/08/2019: preventivamente deciso verbalmente viene ora sancito ufficialmente che l'evento che si è svolto a Giaveno durante la notte bianca si è svolto pagando due istruttori presenti durante l'evento la cui presenza è segnata nelle apposite tabelle di gestione e sul calendario e pagando l'assicurazione per la giornata in quanto gli organizzatori non ne erano provvisti per la nostra attività. Le spese sono approvate all'unanimità. Il segretario illustra che si era deciso di partecipare all'evento in quanto di grande affluenza ed in quanto, chiedendo ai soci di L.C.I. nella chat associativa, si era riscontrata una gran voglia di partecipare. Infatti durante l'evento, oltre appunto agli istruttori ed allo staff volontario

SPAZIO NON UTILIZZABILE

pianificato, si sono presentati quasi venti soci volontari che hanno giocato e partecipato dando spettacolo per il pubblico oltre che ovviamente aiutare.

9. Varie ed eventuali: nessuna.

Essendo completate le delibere, nessun altro chiede la parola, letto ed approvato il presente verbale, la riunione è tolta alle ore 20:00.

Firme

(Presidente dell'assemblea)



(Segretario dell'assemblea)



Consiglio direttivo

(Il Presidente)



(Il Vicepresidente)



(Il Segretario)



Responsabili dell'approvazione dei soci di L.C.I.a.s.d. per approvazione incarico:

Silvio DeAlessandri



Angelo Rasero



Filippo Masseni



Federico Peronato



Luicio Cottafava



I responsabili al trattamento dei dati per approvazione incarico:

Silvio DeAlessandri



Angelo Rasero



Filippo Masseni



Federico Peronato



Luicio Cottafava



Il Responsabile della protezione dei dati per approvazione incarico

Silvio DeAlessandri



SPAZIO NON UTILIZZABILE